



Директор:

Утверждаю:  
ООО "В.Бастин" А.С. Журавлев

## План-график работ и услуг по МКД ул.Гагарина 3 на 2024г. по подготовке к эксплуатации в отопительный период

| №   | Вид работ   | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
|---|---|--------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|----------|---------|--------|---------|
| <b>Обязательные работы</b><br>(п. 2.6.2, 2.6.5–2.6.7, 2.6.13, п. «В» приложения 4 к Правилам № 170, п. 16 Правил № 103) |   |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |
| <b>Конструктивные элементы</b>  |   |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |
| <b>Инженерные системы</b>   |   |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |
| 1.  | Система отопления:                                |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |
| 1.  | Провести ревизию запорной арматуры.               |        |         |      |        |     |      | 1    |        |          |         |        |         |
| 2.  | Промыть систему отопления МКД                     |        |         |      |        |     |      |      | 1      |          |         |        |         |
| 3.  | Отрегулировать и испытать систему отопления       |        |         |      |        |     |      |      |        | 1        |         |        |         |
| <b>Завершающие работы по всем объектам ОИ МКД:</b>  |   |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |
| 1.  | Провести осенний осмотр МКД:                      |        |         |      |        |     |      |      |        | 1        |         |        |         |
| 2.  | Получить паспорт готовности МКД к зимнему периоду |        |         |      |        |     |      |      | 1      |          |         |        |         |
| <b>Дополнительные работы по решению общего собрания собственников</b>   |   |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |
|   |   |        |         |      |        |     |      |      |        |          |         |        |         |

начальник КТИ :

Лисюкова Н.А.